

## FICHE DE RENSEIGNEMENTS DEMANDE D'AIDE REGIONALE START-UP

### Pourquoi une fiche de renseignements ?

Pour permettre à l'équipe de caractériser l'**éligibilité** du projet aux dispositifs Start-Up, ainsi que l'**opportunité** de l'accompagner. Une importante **sélectivité** s'exerce à cette étape. Merci d'apporter des réponses **synthétiques, complètes et précises** : **une dizaine de pages attendues** environ.

### Quelle entreprise peut prétendre à une aide régionale Start-up ?

- celle prioritairement immatriculée depuis 5 ans révolus maximum,
- qui a pour objectif de développer un produit et/ou service basé sur une **innovation**, créatrice de richesse dans la chaîne de **valeur du marché adressé**,
- avec un fort **potentiel** de développement,
- dont le modèle d'affaires présente un **risque**,
- ayant un **impact** significatif sur le territoire de Nouvelle-Aquitaine et une résonance avec la **stratégie économique régionale** (filières stratégiques, Néo Terra...),
- et avec un besoin de financement argumenté.

### Quand retourner la fiche de renseignements ?

Lorsque votre projet est mature et formalisé. En effet, un **plan d'affaires** sera nécessaire pour engager l'instruction, les **besoins** doivent être **évalués**, les **fonds propres structurés**.

Nous vous conseillons fortement de vous tourner vers une **technopole** ou un **incubateur** pour vous accompagner dans ces étapes.

### A qui retourner la fiche de renseignements ?

Au service Start-up, par mail : **startup-region@nouvelle-aquitaine.fr**

Préciser dans le titre de votre mail la **raison sociale** de la start-up et son **département** d'immatriculation.

### Et ensuite ?

Pour les projets retenus, une instruction approfondie est engagée, des éléments complémentaires sont demandés (plan d'affaires, prévisionnel financier à 3 ans ...).

*En cas de questions sur le processus global d'instruction des aides Start-Up, ou si vous rencontrez des difficultés pour compléter cette fiche, vous pouvez contacter Coralie Echevard au 05.49.18.59.47 ou Kamila Bocher au 05.57.57.02.44.*

<b>Raison sociale</b>	
Nom du projet (le cas échéant)	
Date de la demande	
Prénom et nom du contact	
N° de téléphone portable	
Adresse mail	

N° SIRET (14 chiffres)	
Date d'immatriculation	
Adresse du siège social	
Code postal	Ville
Code NAF/APE	
Prénom et nom du représentant légal	

Capital social (dont ... € en numéraire)	
Date de clôture du dernier exercice	
Capitaux propres à la dernière clôture	
Chiffre d'affaires à la dernière clôture	
Résultat net à la dernière clôture	
Des dividendes ont-ils déjà été distribués ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
% de dépenses R&D par rapport aux charges d'exploitation ?	
Labels éventuels obtenus (JEI, CII, CIR) ?	

### **Présentation précise de l'activité de l'entreprise :**

**Quel est le contexte et à quelle problématique répondez-vous ?**

**Quelle sont votre offre et votre proposition de valeur ?**

**Votre projet s'inscrit-il dans une filière stratégique régionale et/ou dans la feuille de route Néo Terra ?** (cf. <https://entreprises.nouvelle-aquitaine.fr/que-fait-la-region-pour-les-entreprises/les-filieres-prioritaires> et <https://www.neo-terra.fr/>) ?

### **Caractère innovant de l'offre et pertinence :**

**Nature de l'innovation :**

- Technologique
- Usage
- Sociale

**Objet de l'innovation :**

- Produits et/ou services
- Procédés, processus
- Marketing, commercialisation, design
- Organisation

**Description argumentée de l'innovation (nature et degré d'innovation, positionnement différenciant par rapport à la concurrence, valeur ajoutée...) :**

**Etat d'avancement et roadmap :**

**Qu'avez-vous déjà réalisé à ce jour ?**

**Quels sont vos prochains jalons (techniques, fonctionnels...) à court / moyen terme :**

**Impacts de la crise sanitaire COVID-19 :**

**De quelle façon êtes-vous impactés par la crise actuelle (exemples : activité arrêtée, négociations avec les prospects suspendues, factures en risque d'impayé, levée de fonds avortée...) ?**

**Avez-vous mis certains salariés en chômage technique ? Lesquels ?**

**Quels dispositifs avez-vous activés pour faire face à cette période difficile ?**

Dispositif	Sollicité / Obtenu ?	Commentaires
Report des échéances fiscales et sociales		
Fonds national de solidarité		
Garantie à 90% de Bpifrance sur des découverts et prêts bancaires de 3 à 7 ans		
Prêts sans garantie de Bpifrance pour les PME		
Financement de bridges entre 2 levées de fonds		
Prêts de trésorerie garantis par l'Etat		
Remboursement accéléré par l'Etat des crédits d'impôt		
Versement accéléré des aides à l'innovation du Programme d'investissements d'avenir (PIA) déjà attribuées		
Autres (préciser) : ...		

### **Equipe :**

**Profils de l'équipe opérationnelle** (cocher Associé, CDI ou CDD) :

Nom et prénom	Fonction	Associé	CDI	CDD	Compétences / commentaires éventuels

*Vous pouvez également indiquer ci-dessous les stagiaires, les apprentis et les freelances principaux qui travaillent pour vous.*

**Etes-vous accompagné(s) par une structure d'appui (incubateur, pépinière, technopole, accélérateur...) ? Depuis quand ? Quels sont vos interlocuteurs ?**

*Nous vous invitons à associer votre structure d'appui à la rédaction de cette fiche et à mettre votre accompagnateur en copie de votre mail à [startup-region@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:startup-region@nouvelle-aquitaine.fr).*

**Quelles sont vos prévisions de recrutement (CDI et/ou CDD uniquement, hors alternant et stagiaire) à 1, 2 et 3 ans ?**

### **Marché et positionnement :**

B2B    B2C    Autre : ...

**Marché adressé :**

**Cible clients :**

**Concurrence et positionnement différenciant de votre société :**

**Modèle économique :**

**Résultats commerciaux à date (le cas échéant, détailler le CA réalisé : cumul annuel, % d'atteinte de l'objectif annuel, CA mensuel des 6 derniers mois ; le pipe qualifié et chiffré ; les partenariats clefs...) :**

## **Financement :**

### **Historique de tous les apports en fonds propres depuis la création de la société :**

Date (mm/aa)	Type d'apport (capital, prime d'émission, comptes courants d'associés...)	Montant apports en numéraire	Montant apports en nature
<b>Total :</b>			

*Dans les fonds propres, n'indiquez que le capital, les comptes courants d'associés (qui peuvent éventuellement provenir d'un prêt d'honneur), et les primes d'émission. Les prêts bancaires et aides publiques ne sont pas des fonds propres.*

### **Répartition du capital :**

Nom des associés et/ou personnes morales (indiquer le numéro SIREN)	% détenu	Fonction opérationnelle	Le cas échéant, montant Apports en Nature

- *Merci de préciser pour chacun des associés une éventuelle participation dans une ou plusieurs autres sociétés (Siren et activité).*
- *Si une entreprise détient plus de 25% du capital de votre société, joindre la table de capitalisation de cette entreprise, préciser son effectif et son chiffre d'affaires.*

### **Plan de financement simplifié (merci de veiller à la cohérence entre les besoins et les ressources) :**

#### **1. Quels besoins de financement avez-vous identifiés à court/moyen terme ?**

Nature du besoin	Montant	Période
<b>Montant total :</b>		

- *Exemples de besoins : Programme R&D (préciser), Recrutement d'un Business développeur, Réalisation d'une étude de marché, Développement à l'international...*

#### **2. Quelles ressources comptez-vous mobiliser pour couvrir vos besoins de financement ?**

Type de financement	Statut (acquis, en cours ou envisagé)	Montant	Date
<b>Montant total :</b>			

- Exemples de ressources : apport en comptes courants d'associés, levée de fonds, prêt d'honneur, prêt bancaire, aides publiques (à préciser)...
- Statut : préciser si la ressource est acquise (ex : prêt bancaire déjà octroyé), en cours (ex : sollicitation d'un soutien public en cours d'instruction) ou envisagée (ex : prêt d'honneur envisagé mais dossier non déposé).
- Ne pas oublier d'indiquer, dans les ressources, le montant sollicité auprès de la Région Nouvelle-Aquitaine. Pour information, les dispositifs d'aides aux Start-Up sont consultables sur <https://les-aides.nouvelle-aquitaine.fr/start>

**Synthèse de toutes les aides financières (publiques\* et privées\*\*) déjà reçues ou sollicitées :**

Date d'obtention (mm/aa ou « en cours » ou « envisagé »)	Organisme	Type d'aide (subvention, prêt, prêt d'honneur, avance remboursable)	Montant

- Exemples d'aide publique : Région, Bpifrance, PTI, Ademe, Communauté d'agglomérations, Aides européennes...
- Exemples d'aides privées : Subvention suite à un concours Start-Up, prix remis par une Fondation privée...

**IMPORTANT : Si la société est déjà créée, merci de joindre à votre demande :**

- un extrait Kbis,
- la dernière liasse comptable et fiscale si vous avez déjà clôturé un exercice,
- et si disponibles et à jour : une présentation du projet / un business plan / un communiqué de presse / le prévisionnel financier détaillé.

➤ **En complétant la présente fiche de renseignements, j'accepte que les informations recueillies sur ce formulaire puissent être enregistrées dans un fichier informatisé administré par la Région Nouvelle-Aquitaine afin de donner suite à la demande objet du contact. J'accepte que ces données puissent être transmises aux partenaires de la Région Nouvelle-Aquitaine pour traitement et suites à donner. Conformément à la loi « informatique et libertés », vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant : le Service Start-Up à l'adresse mail : [startup-region@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:startup-region@nouvelle-aquitaine.fr)"**