



## Dossier de candidature

### A noter :

Le Centre Information Jeunesse vous propose un accompagnement méthodologique et/ou une aide pour compléter ce dossier. N'hésitez pas à prendre contact avec nos services.

Remplissez et sauvegardez ce formulaire sur votre ordinateur. Retournez-le ensuite par mail ou à l'adresse ci-dessous :

**CENTRE INFORMATION JEUNESSE**

Place du Champ de Mars

16000 ANGOULEME

Tel : 05 45 37 07 30

Mail : [cjangouleme@info-jeunesse16.com](mailto:cjangouleme@info-jeunesse16.com)

### PARTIE RESERVEE AU SUIVI DU DOSSIER

Projet :	
Date de dépôt de dossier	/ / 201_
Date du jury	/ / 201_
Montant bourse accordée	€
Décision défavorable : motif	
Versement acompte : €	Date :
Versement solde : €	Date :



TITRE DU PROJET : \_\_\_\_\_

Nombre de participants (5 max) : \_\_\_\_\_

Montant total des dépenses prévues :

 €

Montant de bourse demandé :

(rappel : maximum 1000€)

 €

## IDENTITE DU CHEF DE PROJET

Nom et Prénom : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Tel portable : \_\_\_\_\_

## DECLARATION SUR L'HONNEUR (pour les majeurs uniquement)

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

- certifie avoir pris connaissance et accepté le règlement.
- déclare utiliser la bourse JIGAS accordée uniquement pour la réalisation du projet présenté au jury.
- m'engage à restituer les sommes perçues pour le cas où le projet ne pourrait être réalisé.

Fait à \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_\_

Signature :

# LE PROJET

**En quoi consiste votre projet ?** (en 2-3 phrases)

**Pourquoi ce projet ?** Quelle était l'idée de départ ? Sur quel(s) constat(s) se fonde-t-elle ? Comment l'avez-vous eu ? Quel est votre but ? Comment s'est constitué l'équipe-projet autour de cette idée ?

**Quel(s) résultat(s) attendez-vous ?**

**Comment va se dérouler précisément le projet ?** (actions, participants, lieu, calendrier, matériels et équipements nécessaires, mesures de sécurité...). **Qui seront éventuellement vos partenaires pour mettre en œuvre ce projet ?**

**Retracez vos démarches** (si vous avez été aidé par une structure, indiquez son nom et le contenu de l'aide apportée).

**Comment comptez-vous faire connaître votre action ou votre production ?**

**En quoi ce projet sera-t-il valorisant pour vous ? Pourrez-vous en être fier(e) ?**  
(À remplir par chaque participant)

**Participant 1 :**

**Participant 2 :**

**Participant 3 :**

**Participant 4 :**

**Participant 5 :**

# BUDGET

Ne pas indiquer les centimes d'euros

Le budget doit être présenté en équilibre (total des dépenses = total des recettes)

DEPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
<b>Achats</b>		<b>Ventes produits ou prestations de services</b>	
Achats matériel et fournitures			
Autres achats ( <i>précisez</i> ) :		<b>Subventions</b>	
<b>Services extérieurs</b>		- Etat	
Locations		- Région	
Assurance		- Département	
		- Commune(s)	
<b>Autres services extérieurs</b>		- Autres ( <i>précisez</i> ) :	
Rémunérations prestataires, honoraires ( <i>Intervenants, ...</i> )		<b>Bourses et aides aux projets</b>	
Publicité, publications, impressions		- JIGA	
Déplacements, frais de missions		-	
Poste, Téléphone, Internet		<b>Aides Privées- Sponsors :</b>	
<b>SOUS TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>SOUS TOTAL DES RECETTES</b>	
<b>CONTRIBUTIONS EN NATURE</b>			
<b>Contributions en nature</b>		<b>Contributions en nature</b>	
Mises à disposition gratuites de biens (salles, matériel, ...)		Mises à disposition gratuites de biens (salles, matériel, ...)	
Mises à disposition gratuites de prestations		Mises à disposition gratuites de prestations	
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>TOTAL GENERAL</b>	

## L'EQUIPE PROJET

IDENTITES	Nom	Prénom	Date de Naissance	Adresse Téléphone Mail
<b>Chef de projet</b>				
<b>Participant 2</b>				
<b>Participant 3</b>				
<b>Participant 4</b>				
<b>Participant 5</b>				

**Cochez la case correspondant à votre situation :**

	Chef de projet	Participant 2	Participant 3	Participant 4	Participant 5
Scolarisé					
Etudiants					
En recherche emploi					
En emploi					
En formation ou apprentissage					
Autre situation					

## INFORMATIONS UTILES (facultatif)

Afin d'établir un bilan du dispositif JIGA, le Centre Information Jeunesse et GrandAngoulême souhaitent mieux connaître le profil des participants. Cochez les réponses qui vous correspondent. Merci.

	Participant 1	Participant 2	Participant 3	Participant 4	Participant 5
<b>Vous...</b>					
êtes adhérent dans une association (ou plusieurs).					
avez déjà été délégué de classe, exercé un mandat associatif, participé à une instance citoyenne...					
pratiquiez une activité régulière avec un groupe d'ami(e)s.					
avez déjà été bénévole : dans une manifestation (culturelle, sportive, solidaire...) ou pour une association.					
connaissiez le Centre Information Jeunesse avant de faire ce dossier.					
avez le permis de conduire.					
<b>Vous logez...</b>					
chez vos parents, famille.					
en foyer, établissement, internat.					
en logement autonome.					
autre logement ou sans logement fixe.					

## PIECES ADMINISTRATIVES

Joindre **obligatoirement au dossier rempli** :

- La photocopie de la carte d'identité du porteur de projet et des membres éventuels.
- Le Relevé d'Identité Bancaire au nom du chef de projet (ou du représentant légal si mineur), ou de l'association porteuse du projet (le cas échéant).

### Rappel utile :

Conformément au règlement, tout projet JIGA est soumis à des dispositions de communication et doit faire l'objet d'un bilan après réalisation.

Pour toute information :

CENTRE INFORMATION JEUNESSE Place du  
Champ de Mars  
16000 ANGOULEME  
Tel : 05 45 37 07 30  
Mail : [cijangouleme@info-jeunesse16.com](mailto:cijangouleme@info-jeunesse16.com)







# Annexe 1

## AUTORISATION POUR LES MINEURS PARTICIPANTS AUX PROJETS

*Page à photocopier et à remplir pour chaque participant mineur*

**Je soussigné(e)** (nom, prénom) \_\_\_\_\_

responsable légal de (nom, prénom) \_\_\_\_\_

engagé(e) dans le dispositif JIGA, l'autorise à réaliser le projet décrit ci-dessus, et ayant pris connaissance du règlement du dispositif dégage le Centre Information Jeunesse et ses partenaires de toute responsabilité relative à sa réalisation.

Fait à \_\_\_\_\_

le \_\_\_\_\_

Signature :



## Annexe 2

### ATTESTATION POUR LE MINEUR CHEF DE PROJET

**Je soussigné(e)** (nom, prénom) : \_\_\_\_\_

**responsable légal du mineur** : \_\_\_\_\_,  
**chef de projet** dans le cadre du dispositif JIGA.

■ déclare être bénéficiaire d'une aide financière pour un montant de \_\_\_\_\_ euros, en vue de réaliser le projet suivant : \_\_\_\_\_.

■ déclare utiliser la bourse JIGA accordée uniquement pour la réalisation du projet mentionné ci-dessus.

■ m'engage à restituer les sommes perçues pour le cas où le projet ne pourrait être réalisé.

Fait à \_\_\_\_\_

le \_\_\_\_\_

Signature :